



TÉRMINOS DE REFERENCIA AIDA, AYUDA, INTERCAMBIO Y DESARROLLO

COORDINADOR/A PROYECTO FORTALECIMIENTO INICIATIVAS ECONÓMICAS- AIDA - SENEGAL

A inicios de 2014 la Asociación AIDA abrió una delegación permanente en la ciudad de Kolda (alta Casamance) en Senegal, desde donde se coordinan proyectos de cooperación transfronteriza en los ámbitos de la soberanía alimentaria, empoderamiento económico y social de las mujeres y promoción de iniciativas económicas, entre otros. La delegación está formada por un equipo multidisciplinar y multinacional en el cual trabajan conjuntamente personal técnico senegalés, bissau-guineanos y personal expatriado. En la actualidad se están llevando a cabo varios proyectos de cooperación financiados esencialmente por la AECID, la Junta de Castilla y León, la Generalitat Valenciana, la Comunidad de Madrid y el Ayuntamiento de Madrid.

Actualmente buscamos una persona que se encargue de la coordinación del proyecto "Fortalecimiento de iniciativas económicas a pequeña escala en la zona periurbana de Kolda, Senegal" financiado por el Ayuntamiento de Madrid en la convocatoria 2020. El proyecto tiene una duración de 24 meses y se inició el 01 de marzo del 2021.

I. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto surge de un proceso de identificación bajo los enfoques de derechos humanos, género y medioambiente, con la participación de los gobiernos locales y representantes de titulares de derechos.

Se desarrolla en la zona periurbana de Kolda, en el sur de Senegal, una zona con escasas posibilidades de empleo y altas tasas de emigración.

El objetivo del proyecto es promover pequeñas iniciativas económicas, mejorando la producción sostenible de alimentos a pequeña escala, y el aumento de ingresos de jóvenes, mujeres y personas con diversidad funcional, buscando el desarrollo económico sostenible de la zona. Se benefician del proyecto 955 personas (34 hombres y 921 mujeres) que verán mejorados ingresos y autoempleo. Se verá además beneficiada la ciudadanía por la mejora del medioambiente, la disponibilidad de alimentos locales y de servicios económicos, innovadores y respetuosos con el medioambiente. Se apoya además la gestión pública local promoviendo espacios de promoción del emprendimiento.

Los resultados esperados son:

R1. Consolidado el Centro de Experimentación Agropecuaria de Dioulacolon (CEPAD) como centro de producción agroecológica sostenible e innovación donde se promueven diferentes iniciativas económicas como:

- Producción avícola: gestionado por un grupo de inmigrantes retornados, el gallinero produce huevos y pollos para el consumo;
- Producción apícola: se ha dedicado una zona para la producción de miel y cera de abeja;
- Centro de transformación de frutas y verduras, Lion: Centro de transformación para la producción de zumos, mermeladas y otros productos derivados de frutas y verduras.
- Centro de transformación de productos con alto valor nutricional, Ar Nam: donde se producen harinas diversas (arroz, maíz), harinas fortalecidas (mezclas con un mayor nivel nutricional) y productos derivados de la moringa y el cacahuete.

R2. Mejorada la gestión, producción sostenible y comercialización de 5 Grupos de Interés económicos (GIE) integrados por jóvenes desempleados, mujeres en situación de vulnerabilidad y mujeres y hombres con diversidad funcional. Las iniciativas engloban

producción de jabones y producción de artesanía a partir de telas africanas, entre otras.

R3. Creados y funcionando 3 GIE de Tecnologías Hidráulicas innovadoras, económicas y medioambientalmente sostenibles; Junto a la ong TADEH se ha formado un grupo de jóvenes poceros para promover el acceso al agua de manera asequible a la población. Se formarán 3 pequeñas empresas entre el grupo de poceros.

Buscamos a una persona que gestione el proyecto con miras a consolidar las diferentes iniciativas económicas promovidas para que sean sostenibles una vez finalice el proyecto.

II. REQUISITOS Y MÉRITOS

- Titulación Superior Universitaria. Preferentemente relacionado con gestión de empresas, aunque se valorarán otras titulaciones en función del CV;
- Mínimo de tres años de experiencia profesional en cooperación al desarrollo;
- Mínimo dos años de experiencia profesional en cooperación en terreno;
- Puesto de responsabilidad en tareas de gestión de proyectos y programas;
- Dominio del marco lógico de planificación para la identificación, formulación, gestión y justificación de proyectos;
- Dominio de informática a nivel usuario en Entorno Windows, Internet
- Imprescindible francés (nivel medio-alto)
- Motivación para vivir y trabajar en zonas rurales de África Occidental;
- Motivación para trabajar por la igualdad de mujeres y hombres.

Se valorará:

- Experiencia en gestión de empresas, pequeños emprendimientos económicos y relacionados;
- Experiencia en la gestión de proyectos en África Occidental;
- Experiencia y conocimientos de la normativa de la cooperación española y de la UE;
- Experiencia en la gestión y coordinación de equipos;
- Habilidades de comunicación oral y escrita y representación a todos los niveles;
- Facilidad para trabajar en entornos multiculturales;
- Dominio del español y de otros idiomas (Pulaar, Kriol, portugués);
- Conocimientos específicos y experiencia en temas de género y derechos humanos.

IV. RESPONSABILIDADES

1. Dirigir el ciclo de gestión del proyecto

- Coordinar la ejecución del proyecto en coordinación con los socios locales;
- Gestión financiera y contable del proyecto: seguimiento de las cuentas, relación con proveedores, realización de previsiones y análisis económicos de los proyectos, en coordinación con la administradora local;
- Implementación y Seguimiento de las actividades del proyecto en terreno;
- Mejorar y mantener relaciones con actores en aras de informar sobre la ejecución de programas, en estrecha colaboración con los responsables en sede;
- Apoyo a la contraparte en todas aquellas gestiones que le sean requeridas por ella misma, en relación al proyecto;
- Elaboración de informes de seguimiento internos y para los diferentes financiadores;
- Identificación y formulación de nuevos proyectos y contrapartes.

2. Asegurar la coordinación a nivel interno

- Acompañamiento y actualización de la estrategia de AIDA en Senegal en temas de desarrollo económico sostenible;
- Participar en las reuniones semanales de coordinación asegurando la armonización entre el personal de la ONG;

- Gestión del personal del proyecto, en coordinación con el/la delegado/a país;
- Colaborar con la Directora de Comunicación en asuntos de comunicación (prensa/marketing) y denuncia (advocacy) relacionados con el terreno.

3. Asegurar la coordinación a nivel externo

- Coordinación con otros agentes del desarrollo a nivel local, con vistas a evitar la duplicación de esfuerzos, construir sinergias y compartir información;

IV. CONDICIONES LABORALES

- Remuneración según tablas salariales de la organización.
- Contrato laboral según legislación española y convenio acción social, a jornada completa.
- 23 días laborales de vacaciones.
- Mínimo dos viajes de trabajo a España al año.
- Cobertura sanitaria adscrita al seguro colectivo de los cooperantes de la Agencia Española de Cooperación internacional.
- Tipo contrato: Indefinido
- Fecha de incorporación: Inmediata

Interesados/as enviar CV y carta de motivación
por correo electrónico, antes del 20 de junio 2022
Contacto: proyectos1@ong-aida.org